

alosi associazione logopedisti della svizzera italiana

Direttive per la Formazione Continua dei logopedisti membri attivi dell'ALOSI

Documento approvato dall'Assemblea Ordinaria del 17 settembre 2022

1. Scopi/obiettivi

1.1. Lo scopo della Formazione Continua è:

- mantenere le competenze acquisite durante la formazione di base.
- aggiornare queste competenze di pari passo con lo sviluppo delle conoscenze nell'ambito della logopedia.

2. Campo d'applicazione

2.1. Le disposizioni riguardanti le presenti direttive sono valide per tutti/e i/le logopedisti che esercitano la propria attività, indipendentemente dalla percentuale di occupazione.

2.2. Nel caso di congedi o di periodi di mancato esercizio della professione, il/la logopedista è tenuto/a a presentare comunque il foglio di controllo del biennio in questione. Le ore a fine biennio saranno calcolate in proporzione al periodo di assenza dal lavoro.

I/le logopedisti/e che non hanno raggiunto le ore per altri motivi, hanno la possibilità di recuperare le ore di FC mancanti nel biennio successivo e/o di ricorrere a ore di credito (al massimo 18 ore) accumulate nel biennio precedente.

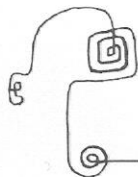
3. Durata della formazione continua

3.1. Il/la logopedista deve garantire un totale di 36 ore di Formazione Continua, sull'arco di due anni.

3.2. Il foglio di controllo delle Formazioni Continue effettuate, con le relative fotocopie degli attestati di partecipazione, come pure eventuali certificati medici, devono essere forniti al Segretariato dell'ALOSI entro 30 giorni dopo la scadenza del biennio.

4. Conteggio della Formazione Continua

4.1. Come indicato sul foglio di controllo, sono considerate come Formazione Continua:



alosi associazione logopedisti della svizzera italiana

- La partecipazione, completa o parziale, a formazioni, congressi, seminari o conferenze in relazione alla pratica professionale, sia in veste di partecipante sia in veste di relatore.
- La partecipazione certificata a progetti di garanzia della qualità (C/APSL, C/PLOL, ALOSI) o a Gruppi di lavoro all'interno dell'ALOSI.
- Supervisioni e intervisioni.
- Pubblicazioni.

5. Controllo della Formazione Continua

- 5.1. Al termine del biennio il/la logopedista deve fornire all'ALOSI il foglio di controllo della Formazione Continua debitamente compilato e le fotocopie degli attestati di frequenza (o di documenti equivalenti).
- 5.2. Sugli attestati delle formazioni deve essere specificata la durata della presenza.

6. Crediti

Il/la logopedista, nell'arco di un biennio, può accumulare un massimo di 18 ore di credito, utilizzabili nel biennio successivo. I crediti si esauriscono al termine del biennio successivo.

7. Procedura in caso di inadempienza

- 7.1. Nel caso in cui non possa essere dimostrato lo svolgimento di una formazione, la stessa non verrà presa in considerazione.
- 7.2. Nel caso in cui non fosse stato raggiunto il totale di 36 ore nemmeno con i crediti del biennio precedente, il/la logopedista riceverà un primo avvertimento e sarà pregato/a di recuperare le ore di formazione mancanti durante il biennio successivo.
- 7.3. In caso di recidiva, potranno essere prese sanzioni da parte dell'ALOSI o del DECS.

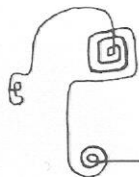
Per l'ALOSI

La Presidente

Nynke Zitteema

La Segretaria

Lisa Mariotti



alosi associazione logopedisti della svizzera italiana